

## **KIVONAT**

Damak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2021. december 21.** napján megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

### **DAMAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK** **57/2021.(XII.21.) H A T Á R O Z A T A**

#### **Damak Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. évi munkatervének jóváhagyásáról**

Damak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta Damak Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. évi munkatervének jóváhagyásáról szóló előterjesztést, és az alábbi döntést hozta:

Damak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete 2022. évi munkatervét a határozat mellékleteként **jóváhagyja.**

**Határidő:** 2022. december 31.

**Felelős:** polgármester

**Határozatról értesül:** Osztályok, Képviselők, Bizottsági tagok, érintettek

D a m a k, 2021. december 21.

K.m.f.

Dr.Vártás József jegyző  
távollétében:

Birinyiné Dr.Bakó Annamária s.k.  
titkársági csoportvezető

Tóth Szabolcs Balázs s.k.  
polgármester

Kivonat hitelül:



Dr. Vártás József  
-kiadó-



**DAMAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**2022. ÉVI  
MUNKATERVE**



**Z á r a d é k:**

Damak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete a 2022. évi „Munkaterv”-ét az 57/2021.(XII.21.) határozatával **j ó v á h a g y t a.**

***Dr. Vártás József  
jegyző***

## **ÁLTALÁNOS RÉSZ**

**I.** A Képviselő-testület rendes üléseit munkaterv szerint a következő napokon délelőtt 8.00 órától tartja:

- 2022. március 1. (kedd)
- 2022. március 29. (kedd)
- 2022. április 26. (kedd)
- 2022. június 28. (kedd)
- 2022. szeptember 20. (kedd)
- 2022. november 29. (kedd) - KÖZMEGHALLGATÁSSAL
- 2022. december 20. (kedd)

A polgármester a képviselő-testületi ülés helyét, és időpontját jogszabályváltozások és célszerűségi okból módosíthatja.

**II.** A Képviselő-testület rendes üléseinek helyszíne:

**Damak Község Önkormányzata  
(3780 Damak, Szabadság út 35.)**

**III.** A munkatervben felsoroltakon túl havonta, illetőleg szükség szerint kerülnek előterjesztésre:

- 1./ személyi ügyek, vagyoni ügyek,
- 2./ fellebbezések elbírálása hatósági ügyekben (zárt ülésen),
- 3./ polgármesteri beszámoló,
- 4./ bejelentések, javaslatok.

**IV.** Az átruházott képviselő-testületi hatáskörök gyakorlásáról szóló beszámoló évente egy alkalommal kerül előterjesztésre.

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2022. március 1. (kedd)**

**N A P I R E N D**

**1./ Damak Község Önkormányzata 2021. évi költségvetéséről szóló 4/2021. (II. 26.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

**2./ Damak Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

**3./ Damak Község vagyonáról szóló 13/2014.(XI.24.) önkormányzati rendelet módosításáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

**4./ Damak Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyeleteiből eredő fizetési kötelezettségeinek megállapításáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

**5./ Damak Község Önkormányzata 2022. évi közbeszerzési tervének elfogadásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**6./ Beszámoló az átruházott hatáskörben hozott 2021. évi polgármesteri döntésekről**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: osztályvezetők, jegyző

**7./ Beszámoló az Edelényi Szociális Szolgáltató Központ 2021. évi munkájáról**

Előadó: intézményvezető  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző, intézményvezető

**8./ Szociális szolgáltatótervezési koncepció felülvizsgálatáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: aljegyző

**9./ Beszámoló a gyermekvédelmi feladatok ellátásáról**

Előadó: jegyző  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: aljegyző

**10./ Ügyrendi bizottság 2022. évi munkatervének ismertetéséről**

Előadók: bizottság elnöke  
Előterjesztés elkészítésének felelősei: állandó bizottság elnöke

**11./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**12./ Tájékoztatás vagyonnyilatkozat -tételi kötelezettség teljesítéséről**

Előadó: Ügyrendi bizottság elnöke  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: elnök

**13./ Polgármester szabadságolási ütemtervének a jóváhagyásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**14./ Beszámoló a „Környezetvédelmi Alap” felhasználásáról, tájékoztató a környezet-állapot felmérésről**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: polgármester

**Előterjesztés leadásának határideje: 2022. február 22.**

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2022. március 29. (kedd)**

**N A P I R E N D**

**1./ Beszámoló a község közrend- és közbiztonságának helyzetéről**

Előadó: Rendőrkapitányság vezetője  
Véleményezi: ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Rendőrkapitányság vezetője  
Napirend tárgyalásához külön meghívott: B.-A.-Z. Megyei Rendőrkapitányság vezetője

**2./ Beszámoló az Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal munkájáról és az adóztatásról**

Előadó: jegyző  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**3./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**4./ Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat működéséről**

Előadó: jegyző  
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**Előterjesztés leadásának határideje: 2022. március 22.**

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2022. április 26. (kedd)**

**N A P I R E N D**

**1./ Damak Község Önkormányzata 2021. évi költségvetésének végrehajtásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

**2./ A 2021. évi pénzmaradvány felhasználásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

**3./ Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2021. évi belső ellenőrzési, valamint az önkormányzat által alapított költségvetési szervek éves összefoglaló ellenőrzési jelentésének jóváhagyásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**4./ Beszámoló a Gazdasági Program végrehajtásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**5./ Beszámoló az Önkormányzat 2021. évben elért eredményeiről**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság

Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**Előterjesztések leadásának határideje: 2022. április 19.**

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2022. június 28. (kedd)**

### **N A P I R E N D**

**1./ Damak Község Önkormányzata 2022. évi költségvetésről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról (szükség esetén)**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

**2./ Damak Község tűzvédelmi helyzetéről, a tűzvédelem érdekében tett intézkedésekről és az azzal kapcsolatos feladatokról szóló 2021. évi beszámoló elfogadásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző  
A napirend tárgyalásához külön meghívott: tűzoltóparancsnok

**3./ Tájékoztató a Vízi-közművek üzemeltetéséről**

Előadó: ÉRV Északmagyarországi Regionális  
Vízművek Zrt. vezér-igazgatója  
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: ÉRV Északmagyarországi Regionális  
Vízművek Zrt. vezér-igazgatója

**4./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**Előterjesztés leadásának határideje: 2022. június 21.**

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2022. szeptember 20. (kedd)**

### **N A P I R E N D**

**1./ Damak Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról (szükség esetén)**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

**2./ Tájékoztató az önkormányzat 2022. I. féléves gazdálkodásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság

Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

**Előterjesztés leadásának határideje: 2022. szeptember 13.**

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2022. november 29. (kedd)**

### **N A P I R E N D**

**1./ Damak Község Önkormányzata 2022. évi költségvetéséről szóló önkormányzati rendeletének módosításáról (szükség esetén)**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: Pénzügyi Osztály vezetője

**2./ Edelényi Közös Önkormányzati Hivatal 2022. évi belső ellenőrzési tervének jóváhagyásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**3./ Helyi Esélyegyenlőségi Program felülvizsgálatáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**Előterjesztés leadásának határideje: 2022. november 17.**

**2022. november 29. (kedd)**

### **KÖZMEGHALLGATÁS**

**TESTÜLETI ÜLÉS IDŐPONTJA: 2022. december 20. (kedd)**

### **N A P I R E N D**

**1./ Beszámoló az Ügyrendi Bizottság munkájáról**

Előadó: bizottság elnöke  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: bizottság elnöke

**2./ Jelentés a lejárt határidejű határozatok végrehajtásának állásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi Bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző



**3./ Damak Község Önkormányzata Képviselő-testülete 2023. évi munkatervének jóváhagyásáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**4./ Beszámoló a Polgármester Edelényi Kistérség Többcélú Társulásában végzett munkájáról**

Előadó: polgármester  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: jegyző

**5./ Beszámoló a települési szilárd hulladék-szállítással kapcsolatos feladatokról és tapasztalatokról, a társulás működéséről**

Előadó: közszolgáltató ügyvezetője  
Véleményezi: Ügyrendi bizottság  
Előterjesztés elkészítésének felelőse: közszolgáltató ügyvezető igazgatója

**Előterjesztés leadásának határideje: 2022. december 13.**