

## **K I V O N A T**

Damak Község Önkormányzatának Képviselő-testülete **2023. március 21.** napján megtartott rendes nyílt ülésének jegyzőkönyvéből

### **DAMAK KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK** **14/2023.(III.21.) HATÁROZATA**

#### **„Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat 2022. évi munkájáról”**

Damak Község Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Beszámoló a Falugondnoki Szolgálat 2022. évi munkájáról” szóló előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. Damak Község Önkormányzata Képviselő-testülete áttekintette a falugondnoki szolgálat működését és megállapítja, hogy a falugondnoki szolgálat a 2022. évben a jogszabályoknak és a falugondnok működésére vonatkozó szabályzatoknak megfelelően működött.
2. Damak Község Önkormányzata Képviselő-testülete a Falugondnoki Szolgálat 2022. évi munkájáról szóló beszámolót a határozat mellékleteként jóváhagyja.
3. Képviselő-testület megköszöni a falugondnoknak a 2022. évben végzett munkáját.

**Felelős:**

**Végrehajtásért felelős:**

**Közreműködik:**

**Határidő:**

polgármester

jegyző

Jegyzői Titkárság

azonnal

D a m a k, 2023.március 21.

K.m.f.

Dr.Vártás József  
jegyző távollétében:

Ambrusics Tibor s.k.  
aljegyző

Tóth Szabolcs Balázs s.k.  
polgármester

Kivonat hitelül:



## **BESZÁMOLÓ**

### ***a falugondnoki szolgálat 2022. évi munkájáról***

A falugondnoki szolgálat által nyújtott szolgáltatás a szolgáltatói nyilvántartásba történt jogerős bejegyzéshez (működési engedélyhez) kötött tevékenység.

A szolgáltatói nyilvántartásba történt jogerős bejegyzés legutóbbi módosítására BOC/01/1867-8/2014. számú 2014. június 4. napján kelt határozattal került sor, amit a B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatala adott ki.

A szolgáltatói nyilvántartásba történő jogerős bejegyzés határozatlan idejű.

Az önkormányzat aszociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 60.§-a alapján a falugondnoki szolgálatról szóló 3/2013. (IV.10.) önkormányzati rendeletében (továbbiakban: Önkormányzati rendelet) meghatározta a falugondnoki szolgálat feladatait.

A rendeletalkotás célja, hogy a falugondnoki szolgálat szabályozott keretek között a település lakói számára a településen hiányzó, az alapvető szükségletek kielégítését segítő szolgáltatásokhoz, illetve a közszolgáltatásokhoz való hozzájutást elősegítse, a rászorult személyek szállítási problémáját megoldja, továbbá, hogy a település lakosságát érintő falugondnoki információk gyűjtését és továbbítását biztosítsa.

A Falugondnoki szolgálat önkormányzati rendeletben meghatározott feladatai a következők:

*„(1) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó feladatok:*

- a) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok,*
- b) közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok*
- c) önkormányzati feladatok ellátását segítő, közvetett szolgáltatások.*

*(2) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó közvetlen személyes szolgáltatások körébe tartozó alapfeladatok:*

- a) étkeztetésben való közreműködés,*
- b) házi segítségnyújtásban való közreműködés,*
- c) közreműködés a szociális közösségi információk szolgáltatásában,*
- d) az egészségügyi ellátáshoz való hozzájutás segítése*
- e) az óvodás-, illetve iskoláskorú gyermekek szállítása.*

*(3) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó, közvetlen, személyes szolgáltatások körébe tartozó kiegészítő feladatok:*

a) a közösségi, művelődési, sport- és szabadidős tevékenységek szervezése, segítése,

b) egyéni hivatalos ügyek intézésének segítése, lakossági igények továbbítása,

c) egyéb lakossági szolgáltatások, illetve a (2) bekezdésen írtakon kívül egyéb alapszolgáltatások biztosításában való közreműködés.

(4) A falugondnoki szolgálat keretében ellátandó az önkormányzati feladatok megoldását segítő, közvetett szolgáltatások:

a) ételszállítás,

b) az önkormányzati információk közvetítése a lakosság számára,

c) a falugondnoki szolgálat működtetésével kapcsolatos teendők ellátása.”

Fentiek alapján a falugondnok feladatai az alábbiak szerint csoportosíthatóak:

#### **A jármű használatával kapcsolatos feladatok:**

- Alkalmankénti ebédszállítás
- Rászoruló lakosok szakrendelésre, illetve kórházba szállítása
- Lakossági, önkormányzati ügyintézés és egyéb megbízások elvégzése
- Lakosság szőlőhegyre történő szállítása április 15. – október 31. közötti időszakban

#### **A kulturális életben való részvétel:**

- Segítséget nyújt a rendezvények szervezésében
- Az önkormányzat és a társadalmi szervezetek által szervezett közös megemlékezéseken részt vesz és a lakosság részéről felmerülő szállítási feladatokat is ellátja
- Minden rendezvényen, eseményen közérdekű információt biztosít a résztvevők és lakosok számára
- 

A falugondnoki feladatokat 1999. március 1. napjától Birinyi Jánosné falugondnok látja el, feladatai a munkaköri leírásában meghatározásra kerültek.

A Falugondnoki Szolgálat az önkormányzat és a lakosság között a kapcsolattartási feladatot is ellátja.

A Falugondnoki Szolgálat köteles a lakoságtól érkező, az önkormányzatot vagy önkormányzati intézményt érintő közérdekű kéréseket, javaslatokat, egyéb információkat haladéktalanul továbbítani az illetékes vezető felé.

A falugondnoknak elsősorban az alapellátáshoz kapcsolódó szolgáltatási feladatokat kell ellátnia.

A többi kötelező feladatot úgy kell ellátnia, hogy az alapellátáshoz kapcsolódó feladatellátással ne ütközzön.

Az egyéb - nem kötelező - szolgáltatási feladatokat csak akkor látja el, ha az a kötelező feladatok ellátását nem veszélyezteti.

A kötelezően ellátandó feladatok rangsorolását a falugondnok végzi a polgármester iránymutatása szerint, míg a többi feladat esetében - amennyiben rangsorolni kell - a polgármester dönt.

A falugondnoki szolgáltatás alanyi jogon volt biztosítva.

A falugondnok a munkáltatói jogkör gyakorlójával, a polgármesterrel alkalmanként előre megbeszélt időpontban munkamegbeszélést tart, valamint az időközben felmerült lakossági kéréseket személyesen vagy telefonon intézik, beszélnek meg. Ilyenkor a közfoglalkoztatottak részére kiadott éppen aktuális munkákat is egyeztetik, amit a falugondnok minden reggel továbbít a közfoglalkoztatottak felé.

A falugondnok az étkeztetéssel kapcsolatos feladatokat legfeljebb alkalomszerűen lát el, mert ezt egy szolgáltató végzi.

Lakossági igénybevételek jellemzően az alábbiak voltak:

- idősök szakrendelésre történő szállítása,
- lakosok részére, igény szerinti bevásárlás,
- gyógyszerek beszerzése,
- közfoglalkoztatáshoz eszközök beszerzése,

A Pandémia ideje alatt bővült a feladatkör, hiszen azon lakosok számára, akik elkapták a koronavírus segítséget kellett nyújtanunk az által, hogy bevásároltunk nekik és a kapuban elhelyeztük számukra a vásárolt dolgokat. Továbbá igyekeztünk minden lakosnak fertőtlenítő szert, szájmaszkokat is biztosítani, melyek kihordását a falugondnok végezte.

A szállítási feladatokat ellátó segítő eszköz a falugondnoki jármű, melynek átlagos havi futásteljesítménye 1.015 km (tavaly 933 km volt), amiről minden hónap első munkanapjaiban üzemanyag elszámolás készül, melynek része, hogy minden megkezdett hónapot tele tankolt járművel kell indítani.

2022. évben a falugondnoki jármű által futott km: 12.177 km.

Damak Község Önkormányzata a Tanya-és falugondnoki buszok beszerzése – 2021 című MFP-TFB/2021 kódszámú pályázati kiírásra pályázatot nyújtott be, mely pozitív elbírálásban részesült. A pályázat keretében egy FORD Tourneo Custom gyártmányú és típusú jármű került beszerzésre.

A 2014. évben beszerzett falubuszt a pályázati kiírásban foglaltak szerint Önkormányzatunk a Miniszterelnökséget vezető miniszter által kijelölt határon túli település magyar közösségének tulajdonába adta.

Az új gépjármű beszerzését a szolgáltatói nyilvántartásba bejelentettük. Mivel a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett, falugondnoki szolgáltatáshoz használt gépjármű adatai már nem kötelező tartalmi eleme a szolgáltatói nyilvántartásnak, ezért a B.-A.-Z. Megyei Kormányhivatal Hatósági Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya BOC/01/01034-3/2022. 2022. június 14. napján kelt határozattal törölte a korábbi gépjármű adatait a szolgáltatói nyilvántartásból.

A falugondnoki szolgálatműködtetésének kiadásai:

	<b>2020. év</b>	<b>2021. év</b>	<b>2022. év</b>
személyi jellegű kiadások	3.980 e Ft	4.370 e Ft	4.896 e Ft
dologi jellegű kiadások	1.251 e Ft	1.282 e Ft	2.283 e Ft
felhalmozási célú kiadások	114 e Ft	75 e Ft	-
<b>összesen:</b>	<b>5.345 e Ft</b>	<b>5.727 e Ft</b>	<b>7.179 e Ft</b>

2022. évben a dologi kiadások az üzemanyag, a gépkocsi üzemeltetésével, karbantartásával kapcsolatos költségeket, a biztosítást, a falugondnok munkaruha juttatását és egyéb kisebb költségeket tartalmazza.

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A Falugondnoki Szolgálat a lakosság és az önkormányzat igényeinek kielégítése érdekében véleményem szerint jól és hatékonyan működött 2022. évben is.

A beszámoló alapján megállapítható, hogy a falugondnoki szolgálat a jogszabályoknak megfelelően működik, mindazokat a célkitűzéseket, amit az önkormányzat a létrehozásakor meg kívánt valósítani vele, azt meg tudja oldani.

Damak, 2023. március 14.

**Tóth Szabolcs Balázs**  
**polgármester**